



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальный орган  
«Управление образования городского округа Краснотурьинск»

**П Р И К А З**

20.09.2019

№ 172-Д

**О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 32»**

Руководствуясь Положением о муниципальном органе «Управление образования городского округа Краснотурьинск» (Далее – Управление образования), в целях отбора лиц, наиболее подготовленных для замещения вакантной должности руководителя

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности руководителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 32» (далее школа № 32).
2. Утвердить положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя школы № 32 (приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии при Управлении образования для проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя школы № 32, (приложение 2).
4. Документы на участие в конкурсе направляются в Управление образования (г. Краснотурьинск, ул. Молодежная 1, каб. 102).
5. Срок подачи документов – 30 календарных дней с 25.09.2019 по 25.10.2019.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник**

**Е.К. Шрайнер**

**Положение**  
**о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности**  
**руководителя муниципального автономного общеобразовательного**  
**учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 32»**

1.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения перехода на конкурсную систему отбора руководителей муниципальных автономных общеобразовательных учреждений (далее – Конкурс).

1.2. Основными задачами Конкурса являются:

- определение уровня профессиональной компетентности участников конкурсного отбора на должность руководителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения;
- оценка деловых и личностных качеств граждан, способных занять руководящие должности;
- формирование кадрового резерва руководителей муниципальных автономных общеобразовательных учреждений.

1.3. В конкурсе может принимать участие любой желающий (далее - Претендент)

**Знающий:** приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового

распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Имеющий:** высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

1.4. Конкурс проводится путем представления Претендентом программы развития общеобразовательного учреждения.

1.5. С победителем конкурса в дальнейшем заключается срочный трудовой договор сроком не более 5 лет.

2. Порядок проведения конкурсного отбора руководителей муниципальных автономных общеобразовательных учреждений.

2.1. Выдвижение кандидатур на конкурс может производиться:

- муниципальным учреждением образования;
- самовыдвижением (далее — Заявитель).

2.2. Документы и материалы от Заявителя представляются в конкурсную комиссию Управления образования в течение 30 дней со дня объявления конкурса.

2.3. Перечень документов, представляемых в Конкурсную комиссию:

2.3.1. Личное заявление;

2.3.2. Анкета кандидата;

2.3.3. Программа развития общеобразовательного учреждения;

2.3.4. Копия паспорта или заменяющего его документа;

2.3.5. Копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

2.3.6. Копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

2.3.7. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

2.4. Документы и материалы Заявителю не возвращаются.

2.5. Конкурсный отбор программ Претендентов на должность руководителей общеобразовательных учреждений, предоставивших

Программы развития общеобразовательного учреждения, осуществляется на основании следующих критериев отбора:

2.5.1. Соответствие приоритетным направлениям развития образования в городском округе;

2.5.2. Качественные изменения в сфере управления общеобразовательным учреждением в результате реализации Программы.

2.5.3. Обоснованность возможности использования результатов другими общеобразовательными учреждениями.

2.6. На втором этапе конкурса конкурсная комиссия на основании представленных кандидатами документов, а также по результатам конкурсных процедур оценивает их знания, навыки и умения (профессиональный уровень). Конкурсными процедурами являются: защита программы развития образовательной организации, индивидуальное собеседование, оценка кандидатов на основании представленных ими документов и другие, не противоречащие нормативным правовым актам Российской Федерации конкурсные процедуры.

2.7. Дата проведения собеседования 5 ноября 2019 года.

2.8. По результатам конкурса издается приказ о назначении победителя конкурса на вакантную должность директора и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

2.9. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 5-дневный срок со дня его завершения.

2.10. Документы претендентов на замещение вакантной должности директора, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в Управления образования, после чего подлежат уничтожению.

2.11. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их рассмотрении.

Приложение 2 к приказу от 20.09.2019 №172-Д «О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 32»

**Состав комиссии при муниципальном органе  
«Управление образования городского округа Краснотурьинск»**

- |                                |  |
|--------------------------------|--|
| Шрайнер Елена Карловна         | – <b>председатель комиссии</b> , начальник муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск»;                          |
| Раев Юрий Валерьевич           | – <b>заместитель председателя комиссии</b> , заместитель начальника муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск»; |
| Беспалова Инна Фаритовна       | – <b>секретарь комиссии</b> , старший инженер муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск»;                       |
| <b>Члены комиссии:</b>         |  |
| Волобуев Антон Владимирович    | - председатель социальной комиссии Думы городского округа Краснотурьинск (по согласованию);  |
| Меркулова Ирина Владимировна   | – главный специалист муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск»;  |
| Мельник Евгений Федорович      | - член общественного совета муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск»;   |
| Пахомова Татьяна Александровна | - Директор МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений образования городского округа Краснотурьинск»;                                 |
| Суркова Ольга Геннадьевна      | – председатель Профсоюза работников образования городского округа Краснотурьинск;  |
| Янтилин Ренат Раисович         | – заместитель начальника муниципального органа «Управление образования городского округа Краснотурьинск».  |